

## Projet de plan d'action actualisé (2020/2025)

### Axe 1 : Relations extérieures

Objectif	Action	Priorité	Personnes responsables	Echéances	Résultats attendus	Conditions de réalisation
<b>1. Développer le travail du service d'aide à la réussite</b>	-Inviter des employeurs aux séances d'information - Organiser des visites d'entreprise	**	Enseignants du SAR coordonnateur qualité	2022	-Meilleure représentation de ce qui est attendu de l'assistant de direction -Vision concrète du fonctionnement d'une entreprise et des responsabilités liées à la fonction	- Disponibilité des employeurs - Horaire des étudiants et accord des entreprises
<b>2. Favoriser l'apprentissage des langues en favorisant le contact extérieur</b>	Inscription des étudiants sur Wallangues avec un compte « Speaky » pour contact avec « natives »  Prendre contact avec des écoles flamandes pour lancer un « type » d'échange  Sélectionner des lieux de stage où ils pourraient pratiquer les langues	**	Professeur de langues   Responsable des stages Professeur de langues	Dès 2020	-Meilleure maîtrise des langues étrangères, particulièrement à l'oral	- Motivation des étudiants   -Volonté d'une école de travailler avec nous  -Trouver des lieux de stage
<b>3. Co-organisation avec la Haute Ecole Robert Schuman</b>	-Harmonisation des pratiques avec la HERS	***	Direction Coordinateurs de section Coordonnatrice qualité Enseignants	Dès 2020	-Harmonisation des évaluations, stages et cours	-Collaboration des enseignants -Possibilité de rapprocher nos programmes et matières -Aller vers la co-diplomation

### Axe 2 : Communication interne

Objectif	Action	Priorité	Personnes responsables	Echéances	Résultats attendus	Conditions de réalisation
<b>1. Mise en place de réunions de section</b>	Organisation à raison de 2 fois par an de réunions de section	***	Enseignants, direction, coordinateurs de section	Dès 2020	-développer la concertation /-collaboration entre titulaires des U.E réfléchir collectivement au contenu des syllabi, à leur présentation et au référencement des sources	-Présence de tous les enseignants
<b>2. Redéfinition du rôle de coordinateur de section</b>	Organiser des rencontres avec la direction et les autres coordinateurs afin de réfléchir à leur mission.	**	Direction, coordinateurs de section	Dès 2020	-Renforcer et officialiser le rôle du coordinateur de section	-Dégager du temps, voire des périodes pour permettre aux coordinateurs de travailler efficacement
<b>3. Concertation et transversalité au niveau des stages et EI</b>	Organiser des concertations entre coordinateurs de section	*	Coordinateurs de section	Dès 2021	-Harmoniser les procédures d'évaluation de stages et EI	-Dégager du temps pour organiser les réunions

<b>4. Election d'étudiants délégués</b>	Demander aux étudiants d'élire un délégué par année de cours	**	Direction, coordinatrice de section	Dès 2020	-Avoir un retour immédiat des éventuelles difficultés, besoins ou désirs des étudiants	-Trouver des candidats délégués
---	--	----	-------------------------------------	----------	--	---------------------------------

### Axe 3 : Mise en place du nouveau programme

Objectif	Action	Priorité	Personnes responsables	Echéances	Résultats attendus	Conditions de réalisation
<b>Organiser de façon optimale la section sur base du nouveau DP</b>	- Etudier les horaires - Identifier les changements et nouveautés et engager les chargés de cours	***	Direction, coordinateur de section, secrétaire responsable du BAC	Dès 2020	Organisation sur base du nouveau programme dès la rentrée 2021	-Possibilité de placer tout le cursus sur 4 soirées en 4 ans -Trouver des chargés de cours

### Axe 4 : Ressources matérielles

Objectif	Action	Priorité	Personnes responsables	Echéances	Résultats attendus	Conditions de réalisation
<b>Remplacer le réseau informatique obsolète</b>	- Remplacer les machines -Acquérir les licences Microsoft -Engager un responsable informatique	***	Direction	Dès 2020	Disposer d'un réseau informatique fonctionnel et performant	-Dégager des fonds -Trouver un responsable informatique

### Axe 5 : Formalisation de la démarche qualité et constitution du portfolio

Objectif	Action	Priorité	Personnes responsables	Echéances	Résultats attendus	Conditions de réalisation
<b>Formaliser la démarche qualité</b>	-Création d'un groupe qualité dans Moodle  -Constitution d'un portfolio	***	Coordonnatrice qualité	Dès 2020	Impliquer d'avantage les différents acteurs en documentant les démarches	-Systématiser la formalisation de la démarche -Inscription de tous les acteurs dans Moodle

### Axe 6 : Vers un campus numérique

Objectif	Action	Priorité	Personnes responsables	Echéances	Résultats attendus	Conditions de réalisation
<b>Développer l'usage de l'E-learning</b>	-S'entendre sur un minimum commun à tous les bacheliers. -Inciter les enseignants à exploiter les possibilités pédagogiques de l'outil. -Organiser une formation.	***	Direction, coordinateurs de section	Dès 2020	-Enseignants formés -Utilisation minimale de chaque enseignant -Augmenter l'offre de cours en E-Learning	-Dotations/périodes pour le responsable plateforme -Volonté des enseignants de s'orienter vers le numérique

